

## **Externe Stellenausschreibung**

Wir als Amt für Soziale Dienste mit unseren sechs in der Stadt verteilten Sozialzentren, unserem Fachdienst Flüchtlinge, Integration und Familien und unserem Fachdienst Teilhabe vereinen Jugend- und Sozialamt mit dem Ziel, Menschen in besonderen Lebenslagen passgenau zu unterstützen.

Im Sozialzentrum Süd – **Sozialraumkoordination** – ist ab sofort die Stelle als

**Sozialarbeiter:in (w/m/d)**  
**Entgeltgruppe S 11b TV-L mit 19,6 Wochenstunden**  
**bzw.**  
**Besoldungsgruppe A 10 BremBesO mit 20 Wochenstunden**

befristet für die Dauer der Elternzeit der aktuellen Stelleninhaberin bis zum 28.04.2025 zu besetzen.

### **Ihre Aufgaben:**

- Stadtteilbezogene Planung, Koordination und Durchführung der jugendhilfespezifischen und interdisziplinären Netzwerkarbeit in Fragen des Kinderschutzes und der Prävention sowie im Bereich Frühe Hilfen
- Entwicklung, Weiterentwicklung und Koordination von Arbeitsverknüpfungen im Stadtteil
- Zusammenstellen und Aufbereiten kleinräumiger Planungsdaten des Stadtteils für die Sozialen Dienste
- Unterstützung beim kleinräumigen Controlling, Identifizierung von Schwerpunkten
- Stadtteilbezogene Planungen und Konzeptualisierungen insbesondere im Bereich Kinderschutz
- Entwicklung bürgernaher und flexibler Angebotsstrukturen der Sozialen Dienste in den Stadtteilen
- Mitwirkung der Sozialen Dienste bei wohngebiets- und infrastrukturellen Veränderungen
- Mitwirkung bei der Vernetzung von verschiedenen Fachkompetenzen und –aktivitäten in den Stadtteilen
- Analyse und Weiterentwicklung der vorhandenen Netzwerke
- Förderung von Integrationsprozessen Benachteiligter in den Stadtteilen
- Verbesserung der Vernetzung und Aufbau von Interventions- und Kooperationsstrukturen
- Entwicklung von Qualitätssicherungsinstrumenten/Aufbau von Qualitätszirkeln im Kontext Kinderschutz

### **Ihr Profil:**

- Staatliche Anerkennung als Sozialarbeiter:in (w/m/d) bzw. Sozialpädagoge:in (w/m/d) (Eine Zulassung und Teilnahme zum Bewerbungsverfahren ist möglich, sofern die Staatliche Anerkennung spätestens sechs Monate nach der Veröffentlichung der Stellenausschreibung nachgereicht werden kann) oder
- Universitätsabschluss als Diplom Sozialarbeiter:in (w/m/d) bzw. Sozialpädagoge:in (w/m/d) mit mindestens zweijähriger Berufserfahrung in einem vergleichbaren Tätigkeitsfeld oder
- Studienabschluss in einem Studiengang mit überwiegend sozialwissenschaftlichen Inhalten (Erziehungswissenschaften) mit mindestens zweijähriger Berufserfahrung in einem vergleichbaren Tätigkeitsfeld.

- vertiefte Kenntnisse in der Kinder- und Jugendhilfe sowie in angrenzenden Rechtsgebieten, insbesondere im Bereich der Kindeswohlsicherung sowie der Schnittstellen zu anderen Systemen
- Bereitschaft zur interdisziplinären Zusammenarbeit
- Kooperations- und Kommunikationsfähigkeit sowie Moderationskompetenz
- praktische Erfahrung in Stadtteil- und Netzwerkarbeit, vertiefte Kenntnisse der vorhandenen Netzwerke und Kooperationspartner:innen im Sozialzentrum Nord
- Bereitschaft zur aktiven Mitgestaltung beim Aufbau und bei der Weiterentwicklung des jeweiligen Organisationsbereiches

### **Wir bieten Ihnen:**

- Ein interessantes und attraktives Aufgabengebiet mit eigenem Verantwortungsbereich,
- berufliche Entwicklungsmöglichkeiten durch Fort- und Weiterbildung,
- einen starken Teamzusammenhalt,
- eine gute Work-Life-Balance mit flexiblen Arbeitszeiten,
- mobiles Arbeiten im Rahmen der dienstlichen Gegebenheiten,
- eine Firmenfitness-Mitgliedschaft bei EGYM Wellpass (ehem. qualitrain),
- Jobticket als günstiges Jahresabonnement,
- zusätzliche Altersvorsorge und Sozialleistungen im Rahmen des öffentlichen Dienstes.

Das Amt für Soziale Dienste fördert die Vereinbarkeit von Beruf und Familie und ist seit 2006 entsprechend zertifiziert ([www.amtfuersozialedienste.bremen.de](http://www.amtfuersozialedienste.bremen.de)).

Das Amt für Soziale Dienste fördert die Inklusion von schwerbehinderten Menschen und freut sich daher über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung. Diesem Personenkreis wird bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung der Vorrang gegeben. Bewerbungen von Menschen mit einem Migrationshintergrund werden begrüßt.

Wir freuen uns über Bewerbungen aller Geschlechter.

Weitere Informationen erhalten Sie von **Frau Jennifer Jank, Telefon 0421 361-79966**. Zuständige Ansprechpartner/-in für den Verfahrensablauf ist Frau Ketschau (Performa Nord), Telefon 0421 361-89771.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung, die Sie bitte bis zum **11.06.2024** (Eingang in der u. g. Dienststelle, gerne auch per E-Mail als pdf-dokument) unter Angabe der Kennziffer **AfSD 48/2024** senden an:

Performa Nord  
 Bewerbermanagement  
 Schillerstr. 1  
 28195 Bremen

Per E-Mail: [bewerbermanagement@performanord.bremen.de](mailto:bewerbermanagement@performanord.bremen.de)

oder direkt über das Online-Karriereportal der Freien Hansestadt Bremen ([www.karriere.bremen.de](http://www.karriere.bremen.de)) senden.

### **Bewerbungshinweise:**

Bitte reichen Sie nur Kopien von Ihren Bewerbungsunterlagen ein (keine Mappen), da diese aus Kostengründen nicht zurückgesendet werden können. Sofern Ihnen eine schriftliche Ablehnung zugeht, werden Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum Ablauf der Frist gemäß § 15 Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz (AGG) aufbewahrt und anschließend vernichtet.